

Quarta-feira, 19 de Março de 2025

Editais

Empresa: ASSOCIACAO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA DE AMERICANA
C.N.P.J.: 44.685.907/0001-07 Emissão: 18/03/2025
Insc. Junta Comercial: Data: 25/04/1973 Hora: 11:45:18
Endereço: Rua DOS APENINOS, 219, JARDIM ALVORADA, AMERICANA/SP, CEP 13479-070
Período: 01/01/2024 a 31/12/2024
Balanço encerrado em: 31/12/2024

BALANÇO PATRIMONIAL	
Descrição	Saldo Atual
ATIVO	1.335.006,32D
CIRCULANTE	368.636,26D
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	318.095,21D
CAIXA GERAL	6.962,50D
CAIXA	6.962,50D
Caixa	6.962,50D
BANCOS CONTAS MOVIMENTO	6.485,63D
BANCO DO BRASIL S.A. - ASSIST. SOCIAL	3.352,03D
Banco do Brasil Conta 88430-8	3.098,31D
Banco do Brasil Conta 88431-6	253,72D
BANCO SICREDI - ENTIDADE	3.133,60D
Banco Sicredi Conta 40823-2	1.696,49D
Banco Sicredi Conta 87288-5	1.437,11D
BANCOS CONTA APLICAÇÃO	304.647,08D
BANCO DO BRASIL S.A. - ASSIST. SOCIAL	24.081,64D
Banco do Brasil Conta 88430-8	9.253,81D
Banco do Brasil Conta 89393-5	171,66D
Banco do Brasil Conta 89394-3	14.656,27D
BANCO BRASIL - EDUCAÇÃO	22.691,07D
Banco do Brasil Conta 101749-7	22.691,07D
BANCO SICREDI - ENTIDADE	253.824,37D
BANCO SICREDI - TÍTULO DE CAPITALIZAÇÃO	4.050,00D
Banco Sicredi - Título de Capitalização	4.050,00D
CRÉDITOS A RECEBER	50.541,05D
ADIANTAMENTOS	50.541,05D
ADIANTAMENTOS DE VALORES	50.541,05D
Adiantamento de Férias	47.028,27D
Antecipação Impostos	3.512,78D
NAO CIRCULANTE	966.370,06D
INVESTIMENTO	602.887,39D
INVESTIMENTO	602.887,39D
INVESTIMENTO IMOBILIÁRIO	602.887,39D
Terrenos	40.003,00D
Construções	562.884,39D
ATIVO IMOBILIZADO	363.482,67D
IMOBILIZADO	363.482,67D
IMOBILIZADO	810.939,64D
Imóveis	423.827,72D
Instalações	41.016,00D
Veículos	99.034,02D
Máquinas e Equipamentos	92.467,90D
Equipamentos de Informática	62.667,37D
Instalações Telefônicas	1.950,00D
Móveis e Utensílios	89.976,63D
(-) DEPRECIACAO ACUMULADA	447.456,97C
(-) Depreciação Acumulada Imóveis	135.625,43C
(-) Depreciação Acumulada Instalações	40.933,00C
(-) Depreciação Acumulada Veículos	98.985,35C
(-) Depreciação Acumulada Máquinas e Equipamentos	22.168,32C
(-) Depreciação Acumulada Equipamentos de Informática	59.543,39C
(-) Depreciação Acumulada Instalações Telefônicas	1.530,75C
(-) Depreciação Acumulada Móveis e Utensílios	88.670,73C
PASSIVO	1.335.006,32C
CIRCULANTE	84.618,65C
FORNECEDORES NACIONAIS DE BENS	13.034,46C
FORNECEDORES DE BENS	13.034,46C
FORNECEDORES	13.034,46C
AUTO POSTO DOM PEDRO AMERICANA LTDA	491,06C
CENTRO AUTOMOTIVO JUSTO E DUQUINI LTDA ME	1.370,00C

Empresa: ASSOCIACAO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA DE AMERICANA
C.N.P.J.: 44.685.907/0001-07 Emissão: 18/03/2025
Insc. Junta Comercial: Data: 25/04/1973 Hora: 11:45:18
Endereço: Rua DOS APENINOS, 219, JARDIM ALVORADA, AMERICANA/SP, CEP 13479-070
Período: 01/01/2024 a 31/12/2024
Balanço encerrado em: 31/12/2024

BALANÇO PATRIMONIAL	
Descrição	Saldo Atual
L.BETINARDI,BETINARDI & CIA LTDA (CEREALISTA IRAPURU)	1.151,39C
MERCANTIL ANDRETA DE VEICULOS LTDA	145,92C
PARIS HIDRO LUZ LTDA	3.116,09C
SANTOS LOURENCO MATERIAIS P/ CONSTRUCAO LTDA EPP	3.600,00C
TAGELATTO SORVETES LTDA (Loja - 1 SÃO VITO)	160,00C
VIACAO CLEWIS LTDA.	3.000,00C
OBRIGAÇÕES COM FUNCIONÁRIOS	71.584,19C
OBRIGAÇÕES COM FUNCIONÁRIOS	71.584,19C
PROVISÃO DE FÉRIAS	71.584,19C
Provisão de Férias	66.281,77C
Provisão de FGTS s/ Férias	5.302,42C
PATRIMÔNIO	1.250.387,67C
PATRIMÔNIO SOCIAL	1.250.387,67C
PATRIMÔNIO SOCIAL	1.250.387,67C
SUPERÁVIT OU DÉFICIT ACUMULADO	1.265.290,64C
Superávit ou Déficit Acumulado	1.265.290,64C
SUPERÁVIT OU DÉFICIT DO EXERCÍCIO	14.902,97D
Superávit do Exercício	14.902,97D

Reconhecemos a exatidão dessa Demonstração. Ressalvando que a responsabilidade do profissional contabilista, fica restrita apenas ao aspecto meramente técnico desde que reconhecidamente operou com elementos, dados e comprovantes fornecidos pela gerência da entidade que se responsabiliza pela sua exatidão e veracidade, bem como pelos estoques considerados levantados pela gerência e sob sua total responsabilidade.

AILTON ALVES DE QUEIROZ
PRESIDENTE
CPF: 240.414.248-87

Assinado de forma digital por
ANA DEBORA PAES DA
FONSECA:1155834186 FONSECA:1155834186
Dados: 2025.03.18 11:54:07

ANA DEBORA PAES DA FONSECA
Reg. no CRC - SP sob o No. 1SP171683/O-2
CPF: 115.583.418-62

Empresa: ASSOCIACAO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA DE AMERICANA
C.N.P.J.: 44.685.907/0001-07 Endereço: Rua DOS APENINOS, 219, apamfinanceiro1@gmail.com, JARDIM ALVORADA, AMERICANA/SP, CEP 13479-070
Emissão: 18/03/2025 Período: 01/01/2024 - 31/12/2024 Hora: 11:46:58
DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO EM 31/12/2024

Descrição	Saldo Atual
RECEITA DAS ATIVIDADES	2.266.393,11
RECEITAS COM RESTRIÇÃO	1.848.502,82
RECEITAS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	612.075,34
RECEITAS DA EDUCAÇÃO	1.236.427,48
RECEITAS SEM RESTRIÇÃO	417.890,29
DOAÇÕES	417.890,29
DESPESAS OPERACIONAIS	(2.284.622,56)
DESPESAS ADMINISTRATIVAS	(2.284.622,56)
DESPESAS COM PESSOAL	(392.345,30)
ENCARGOS SOCIAIS COM PESSOAL	(32.691,23)
SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA	(27.770,00)
COMUNICAÇÃO	(1.353,13)
ALUGUÉIS	(34.859,16)
MANUTENÇÃO DO IMÓVEL	(11.589,32)
TRANSPORTE E VEÍCULOS	(22.081,01)
OUTRAS DESPESAS MANUT PROJ/SERVIÇOS	(93.774,18)
IMPOSTOS TAXAS E CONTRIBUIÇÕES	(1.192,04)
DESPESAS COM PESSOAL	(955.565,37)
ENCARGOS SOCIAIS COM PESSOAL	(74.158,32)
SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA	(1.027,00)
COMUNICAÇÃO	(1.825,62)
MANUTENÇÃO DO IMÓVEL	(25.843,90)
OUTRAS DESPESAS MANUT PROJ/SERVIÇOS	(190.057,12)
DESPESAS COM PESSOAL	161.164,29
ENCARGOS SOCIAIS COM PESSOAL	(6.923,75)
SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA	(4.310,77)
COMUNICAÇÃO	(13.537,39)
ALUGUÉIS	(3.157,15)
MANUTENÇÃO DO IMÓVEL	(5.543,08)
TRANSPORTE E VEÍCULOS	(12.833,40)
OUTRAS DESPESAS MANUT PROJ/SERVIÇOS	(210.420,21)
IMPOSTOS TAXAS E CONTRIBUIÇÕES	(599,82)
RESULTADO FINANCEIRO	33.132,42
RENDIMENTO FINANCEIRO ADMINISTRAÇÃO	20.974,11
CONTA APLICAÇÃO	20.974,11
RENDIMENTO FINANCEIRO ASSIST. SOCIAL	4.616,43
RENDIMENTOS CONTA APLICAÇÃO	4.616,43
RENDIMENTO FINANCEIRO EDUCAÇÃO	11.072,88
RENDIMENTOS CONTA APLICAÇÃO	11.072,88
DESPESAS FINANCEIRAS	(3.531,00)
DESPESAS COM MULTA E JUROS	143,43)
DESPESAS COM MULTA E JUROS	(52,75)

Empresa: ASSOCIACAO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA DE AMERICANA
C.N.P.J.: 44.685.907/0001-07
Rua DOS APENINOS, 219, apamfinanceiro1@gmail.com, JARDIM ALVORADA, AMERICANA/SP, CEP 13479-070
01/01/2024 - 31/12/2024
18/03/2025 11:46:58

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO EM 31/12/2024	
Descrição	Saldo Atual
DESPESAS BANCÁRIAS	(3.334,82)
SUPERÁVIT	14.902,97

Reconhecemos a exatidão dessa Demonstração. Ressalvando que a responsabilidade do profissional contabilista, fica restrita apenas ao aspecto meramente técnico desde que reconhecidamente operou com elementos, dados e comprovantes fornecidos pela gerência da entidade que se responsabiliza pela sua exatidão e veracidade, bem como pelos estoques considerados levantados pela gerência e sob sua total responsabilidade.

AILTON ALVES DE QUEIROZ PRESIDENTE
CPF: 240.414.248-87
ANA DEBORA PAES DA Assinado de forma digital por ANA
DEBORA PAES DA
FONSECA:11558341862
2 Dados: 2025.03.18 11:53:42 -03'00'

ANA DEBORA PAES DA FONSECA
Reg. no CRC - SP sob o No. 1SP171683/O-2 CPF: 115.583.418-62

Empresa: ASSOCIACAO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA DE AMERICANA
CNP.J: 44.685.907/0001-07
Insc. Junta Comercial: 97.816 Data: 25/04/1973 Emissao: 14/03/2025
Hora: 09:58:23
Notas Explicativas as Demonstrações Contábeis levantadas em 31/12/2024 referente período de 01/01/2024 a 31/12/2024.
Contexto Operacional:
A Associação de Promoção e Assistência de Americana, também designada pela sigla APAM, constituída em 25 de abril de 1973, na cidade e comarca de Americana, Estado de São Paulo, com sede e foro nesta mesma cidade, na Rua dos Apeninos, nº 219 - Jardim Alvorada, CEP 13.479-070, inscrita no CNPJ sob nº 44.685.907/0001-07, é uma pessoa jurídica de direito privado, na qualidade de Associação Civil de fins não econômicos, tendo as seguintes finalidades: I) proteção social, que visa a garantia da Vida, a redução e prevenção da incidência de riscos; II) defesa de direitos, que visa garantir o pleno acesso aos direitos no conjunto das provisões socio assistenciais; III) promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social.

Nota 01. As Demonstrações Contábeis e Financeiras do exercício de 2024, foram elaboradas em moeda corrente nacional, em unidade de Reais e foram elaboradas consoantes as práticas contábeis emanadas da lei 6.404/76, e alterações posteriores, bem como em conformidade com as normas contábeis vigentes, em especial a Resolução CFC nº 1.409/12, que aprovou a ITG 2002 (R1), norma específica para as instituições de caráter social, sem fins lucrativos, bem como a NBC TG-26, que trata das Demonstrações Contábeis.

Nota 02. Os custos, as despesas e as receitas da Instituição foram apropriados em obediência ao regime de competência do exercício, os direitos e obrigações foram classificados em ordem decrescente de realização e exigibilidade respectivamente, sendo que aqueles vencíveis até o exercício seguinte foram classificados no "Circulante", enquanto que os que irao vencer após o término do exercício seguinte foram classificados no "N50 Circulante".

Nota 03. Todos os direitos e obrigações da Entidade estão representados por seus valores reais, devidamente atualizados até a data de encerramento das demonstrações contábeis.

Nota 04. As aplicações financeiras estão demonstradas pelo valor de aplicação, acrescido dos rendimentos correspondentes, apropriados até a data do Balanço, em obediência ao regime de competência do exercício e aplicadas integralmente nas atividades fins.

Nota 05. Os Ativos Imobilizados estão apresentados pelo custo de aquisição e apresentaram variação negativa de R\$.1.016,35 composto pelo saldo anterior em 31/12/2023 de R\$.364.499,02 deduzindo as depreciações e baixas no valor de R\$.21.934,90 calculadas pelo método linear, com base na taxa que levam em consideração a Vida útil econômica destes, mais aquisições no valor de R\$.20.918,55 consolidando o saldo de R\$.363.482,67 em 31/12/2024.

Nota 06. Os Investimentos Imobiliários estão apresentados pelo custo de aquisição e apresentaram variação positiva de R\$. 124.225,72 em relação ao saldo de R\$. 478.661,67 do exercício anterior em 31/12/2023, consolidando um saldo em 31/12/2024 de R\$.602.887,39.
Nota 07. A Instituição não apresentou constituição para devedores duvidosos tendo em vista a natureza dos créditos existentes na contabilidade.
Nota 08. Os passivos onerosos estão devidamente atualizados, pelo critério pro-rata, até a data de encerramento das demonstrações financeiras.

Empresa: ASSOCIACAO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA DE AMERICANA

CNPJ: 44.685.907/0001-07
Insc. Junta Comercial: 97.816 Data: 25/04/1973
Emissão: 14/03/2025 Hora: 09:58:23

Nota 09. Os efeitos inflacionários deixaram de ser reconhecidos nas Demonstrações Contábeis sobre o Ativo Imobilizado, Os Investimentos e as contas do Patrimônio Líquido em função do disposto na Lei 9.249/95, que extinguiu a correção monetária do Balanço.

Nota 10. A Instituição não possui saldo de fundos de aplicação restrita.

Nota 11. A Instituição não possui saldo de recursos sujeitos a restrição ou vinculações por parte do doador.

Nota 12. Na apuração das receitas da entidade foi adotado o critério de apuração pelo regime de competência.

Nota 13. No exercício de 2024, a Entidade obteve o montante de R\$.2.266.393,11 de receitas operacionais para custeio, e R\$.36.663,42 de receitas financeiras, oriundas das fontes Demonstradas no quadro "A".

Nota 14. No exercício de 2024, as despesas realizadas e comprovadas conforme documentação hábil, importaram no valor gasto de R\$.2.282.830,70 proveniente de custos e despesas operacionais;

R\$.5.322,86 de despesas tributárias e financeiras .

Nota 15. Quadro A e Quadro B

QUADRO A — 2024 = RECEITAS

CONVENIOS — SUBVENÇÕES: R\$.1.848.502,82

ARRECAD. DE DOAÇÕES: R\$.417.890,29

REC. FINANC: R\$.36.663,42

TOTAL = R\$.2.303.056,53

QUADRO B — 2024 = DESPESAS

DESP. C/ MANUTENCAO: R\$.659.982,44

DESP. C/ PESSOAL: R\$.1.622.848,26

DESP. TRIBUTARIAS: R\$.1.791,86

DESP. FINANCEIRAS: R\$.3.531,00

TOTAL = R\$.2.288.153,56

Nota 16. Os recursos provenientes de convênios e subvenções para aplicação nas atividades da Educação, tiveram as seguintes origens: R\$.190.669,48 provenientes de verbas municipais através da Secretaria Municipal de Educação, R\$.45.758,00 provenientes de verbas federais destinadas a aquisição de gêneros alimentícios (Pnae), totalizando assim, a importância de R\$.1.236.427,48 integralmente aplicada nas atividades da Educação, empregada em gastos com pessoal, alimentação, material pedagógico, limpeza e outros materiais de consumo e manutenção.

Nota 17. Os recursos provenientes de convênios e subvenções para aplicação nas atividades da Assistência Social, tiveram as seguintes origens: R\$.598.479,70 provenientes de verbas municipais e R\$. 13.595,64 provenientes de verbas federais integralmente aplicadas nas atividades da Assistência Social e empregadas em gastos com pessoal e com a manutenção das atividades de acolhimento de famílias e fortalecimento de vínculos.

Empresa: ASSOCIACAO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA DE AMERICANA

CNPJ: 44.685.907/0001-07
Insc. Junta Comercial: 97.816 Data: 25/04/1973
Emissão: 14/03/2025 Hora: 09:58:23

Nota 18. Os recursos provenientes dos serviços próprios da entidade, foram no montante de R\$.417.890,29 provenientes de doações arrecadadas.

Nota 19. Todos os recursos da entidade foram integralmente aplicados na manutenção de suas finalidades institucionais, em conformidade com seu Estatuto Social.

Nota 20. Pelo benefício da renúncia fiscal, o valor da isenção usufruída relativa a cota patronal previd. nas rubricas INSS (20%) + RAT (2%) + Terceiros (4,5%), equivalentes a 26,5% da remuneração base da contrib. Previdenciária no valor de R\$.1.337.213,19, perfizeram no ano de 2024, o valor de R\$.354.361,49.

Nota 21. As gratuidades estão demonstradas nas contas de despesas devidamente respaldadas com documentos hábeis e respectivas planilhas de prest. de contas. Observado que todos os recursos utilizados nas desp. realizadas tiveram a total. de seu valor revertido nas gratuidades no âmbito das áreas de atuação da Entidade.

Nota 22. As isenções tributárias obtidas, demonstradas na Nota 20, foram revertidas em prestação de serviços e aplicadas na manutenção das atividades e pagamentos de funcionários. As despesas realizadas estão comprovadas conforme documentação hábil.

Nota 23. Todos os serviços prestados pela Instituição, são em caráter de gratuidade. Os valores das gratuidades concedidas em atendimento ao disposto no inciso VI do artigo 3º do Decreto n. 2.536/98 estão assim demonstrados: despesas c/ pessoal e encargos = R\$.1.622.848,26 e despesas com manutenção = R\$.659.982,44.

Nota 24. Os serviços de educação e da assistência social realizados no ano de 2024, correspondem a totalidade das verbas recebidas para as devidas finalidades.

Nota 25. Patrimônio Social: A entidade apresenta em 31/12/2024, um Patrimônio Líquido de R\$.1.250.387,67 composto pelo saldo em 31/12/2023 de R\$.1.313.414,15, diminuído pelos ajustes de provisões do exercício anterior no valor de R\$.77.929,45. acrescido do superávit do exercício de 2024 que foi de R\$.14.902,97.

Nota 26. 8510 estes os pontos a informar e esclarecer em adendo as demonstrações contábeis correspondentes ao exercício findo em 31/12/2024.

Americana, 31 de Dezembro de 2024.

Ailton Alves de Queiroz
Presidente
Luiz Carlos Claret Rosa
1º Tesoureiro

Empresa: ASSOCIACAO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA DE AMERICANA

CNPJ: 44.685.907/0001-07
Insc. Junta Comercial: 97.816 Data: 25/04/1973
Emissão: 14/03/2025 Hora: 09:58:23

PARECER DO CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal nos termos legais e estatutários e no desempenho de suas competências e prerrogativas, exerceu assidua e minuciosa fiscalização sobre os atos e fatos dos administradores gestores, fiscalizando o cumprimento dos seus deveres estatutários. Conferiu o saldo do numerário existente em caixa, verificando, também, se esta dentro dos limites estabelecidos. Realizou a conferência bancária, examinando se os montantes das despesas e inversões realizadas conferem com os planos e as decisões administrativas. Acompanhou a regularidade dos recebimentos dos créditos e a pontualidade no atendimento dos compromissos e o cumprimento das obrigações fiscais e trabalhistas. Analisou periodicamente os balanços, fluxo de caixa e outros demonstrativos financeiros, realizando trabalhos específicos quando identificada a necessidade.

Diante do contexto contábil e financeiro apresentado, o Conselho Fiscal da Entidade APAM, apresenta o seu parecer de conformidade sobre a posição patrimonial da entidade e decide pela aprovação das Demonstrações Contábeis e Financeiras relativas ao exercício de 2024, com início no dia 1º de janeiro e término no dia 31 de dezembro de 2024, na forma expressa no Artigo 22 do Estatuto em vigor.

Americana, 31 de Dezembro de 2024.

Elcio Donizete Parolin
Conselho Fiscal
Carlos Roberto Vessorini
Conselho Fiscal

Antonio Tomio Shishito
Conselho Fiscal

Quarta-feira, 19 de Março de 2025

tododia.com.br

**Empregos****TEMOS
VAGAS****COVOLAN**
DENIM

A Covolan Indústria Têxtil atua desde 1966 no setor de tecelagem para o mercado da moda. A empresa está em ascensão.

Contrata
JOVEM APRENDIZ (a partir de 18 anos)

Vagas efetivas

- ALMOXARIFE
- AUXILIAR DE PRODUÇÃO
- AUXILIAR DE PRODUÇÃO – Exclusiva para PCD (pessoa com deficiência)
- AUXILIAR DE ENGOMADOR
- AUXILIAR DE EXPEDIÇÃO
- AJUDANTE DE TINTURARIA
- AJUDANTE DE TECELAO
- AJUDANTE DE TORCEDOR/ENGRUPADOR
- AJUDANTE TRATAMENTO DE AGUA E EFLUENTES
- AJUDANTE DE CONTRAMESTRE - TECELAGEM
- CONTRAMESTRE DE TECELAGEM

- COORDENADOR DE LOGÍSTICA
- TECELAO
- TORCEDOR/ENGRUPADOR
- ENGOMADOR
- TINTUREIRO
- OPERADOR DE RAMA
- PESADOR DE CORANTES
- OPERADOR DE EMPILHADEIRA

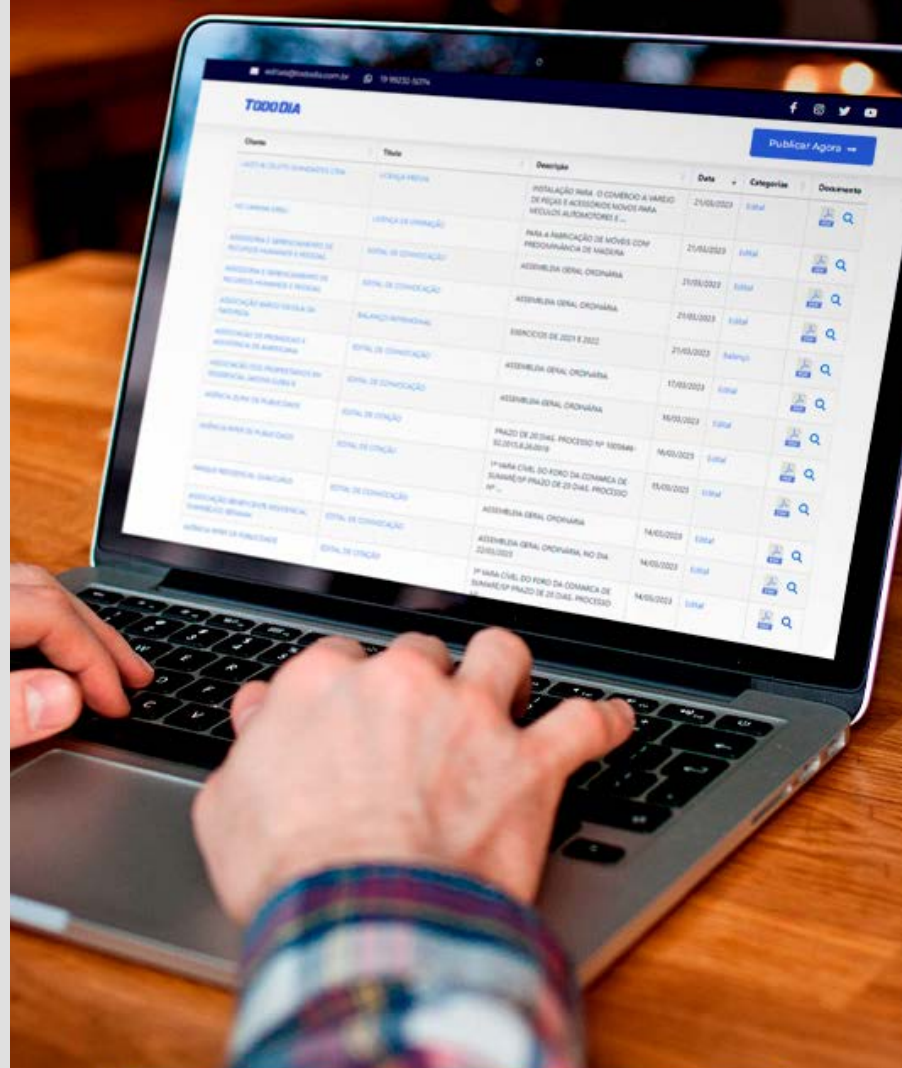
BENEFÍCIOS

- Fretado gratuito (atende Santa Bárbara d'Oeste)
- Refeição gratuita no local
- Vale alimentação
- Helpmovel
- Convênio odontológico
- Convênio com faculdade
- Estacionamento

Necessário que o candidato tenha disponibilidade de horário.
A empresa trabalha com escala de 6X1

Enviar currículo para recrutamento@covolan.com.br ou entregar na portaria da Covolan (Rua dos Potiguares, 450, Distrito Industrial, SBO).

**Publique
seus
editais**
conosco

**ESCANEE**Para ter acesso ao nosso **Jornal Digital**

TODODIA
tododia.com.br



Quarta-feira, 19 de Março de 2025

tododia.com.br



Empregos



Os interessados devem entrar no site www.americana.sp.gov.br/vagaspat
Em seguida acessar o link "Cadastre seu currículo" para concorrer às vagas de emprego no PAT e preencher os dados.
O cadastro e encaminhamento do currículo estão sendo realizados exclusivamente através do site da Prefeitura.

MANTENHA SEU CADASTRO ATUALIZADO

O PAT DE AMERICANA tem 248 vagas de emprego disponíveis
VAGAS PARA CADASTRO NO SITE

Ajudante de Carga e Descarga - Com Experiência 3 | Ajudante de Serviços Gerais - Sem Experiência 3 | Ajudante de Tecelão - Com Experiência 4 | Ajudante Geral - Com Experiência 1 | Ajudante Geral - Sem Experiência 6 | Analista de Recrutamento e Seleção - Com Experiência 1 | Assistente Comercial - Sem Experiência 1 | Atendente de Lanchonete - Sem Experiência 3 | Auxiliar de EHS - Sem Experiência 1 | Auxiliar Administrativo - Com Experiência 1 | Auxiliar Administrativo - Sem Experiência 2 | Auxiliar de Cozinha - Sem Experiência 4 | Auxiliar de Enfesto / Corte - Sem Experiência 1 | Auxiliar de Instalação - Sem Experiência 1 | Auxiliar de Limpeza - Com Experiência 1 | Auxiliar de Limpeza - Sem Experiência 1 | Auxiliar de Mecânico - Com Experiência 1 | Auxiliar de Produção - Sem Experiência 6 | Auxiliar de Tecelagem - Sem Experiência 3 | Auxiliar Industrial - Sem Experiência 3 | Consultor Comercial - Com Experiência 1 | Consultor de Vendas - Com Experiência 1 | Coordenador de Preparação Têxtil - Com Experiência 1 | Costureira - Com Experiência 7 | Costureira - Sem Experiência 10 | Cozinheiro - Com Experiência 1 | Dedetizador - Com Experiência 6 | Designer de Interiores - Sem Experiência 1 | Eletricista - Com Experiência 5 | Eletricista Júnior - Com Experiência 2 | Encanador - Com Experiência 2 | Encarregado de Obras - Com Experiência 2 | Engrupador Têxtil - Com Experiência 2 | Entregador - Sem Experiência 1 | Enxugador e Acabador de Caminhões - Sem Experiência 1 | Expedidor - Com Experiência 1 | Faxineiro - Sem Experiência 1 | Frentista - Com Experiência 1 | Fresador - Sem Experiência 2 | Fresador CNC - Com Experiência 1 | Gerente de Posto de Combustível - Com Experiência 1 | Jardineiro - Sem Experiência 8 | Líder de Turno em Tecelagem - Com Experiência 1 | Mecânico de Caminhões - Com Experiência 2 | Mecânico de Manutenção - Com Experiência 2 | Mecânico Soldador - Com Experiência 1 | Montador de Móveis Planejados - Com Experiência 1 | Motorista de Ônibus - Com Experiência 5 | Motorista Entregador - Com Experiência 1 | Oficial de Manutenção - Com Experiência 3 | Operador de Caixa - Com Experiência 1 | Operador de Máquina de Embalagem - Sem Experiência 4 | Operador de Máquina de Tingimento - Com Experiência 2 | Padeiro - Com Experiência 4 | Pedreiro - Com Experiência 1 | Pintor - Com Experiência 3 | Rebobinador de Motor Elétrico - Com Experiência 1 | Recepcionista - Com Experiência 1 | Recepcionista - Sem Experiência 1 | Repositor de Mercadorias - Com Experiência 1 | Serralheiro - Com Experiência 3 | Soldador - Com Experiência 1 | Soldador - Sem Experiência 1 | Supervisor de Frentista - Com Experiência 1 | Supervisor de Reparos Gerais - Com Experiência 1 | Tecelão - Com Experiência 1 | Tecelão Tecidos Plano - Com Experiência 2 | Técnico em Calibração - Sem Experiência 1 | Técnico em Manutenção - Com Experiência 1 | Torneiro Mecânico - Sem Experiência 1 | Vendedor de Esquadrias e Vidros - Com Experiência 1 | Vendedor Interno - Com Experiência 4

VAGAS DE ESTÁGIO

Estágio em Administração 24 | Estágio em Arquitetura 1 | Estágio em Comunicação 5 | Estágio em Design 2 | Estágio em Direito 5 | Estágio em Educação Física 2 | Estágio em Engenharias 5 | Estágio em Pedagogia 6 | Estágio na Área da Saúde 5 | Estágio para Ensino Médio 9

VAGAS DE JOVEM APRENDIZ

Arco Administrativo 17 | Arco Comércio e Varejo 1 | Arco Logística 6 | Arco Produção 2



PREFEITURA DE
SANTA BÁRBARA D' OESTE

DESENVOLVE
S. BÁRBARA

AQUI VOCÊ TEM
OPORTUNIDADE

1283
VAGAS DE
EMPREGO

VAGAS PARA ALFABETIZADO:

Açougueiro (a)/Auxiliar de açougue, Agente de asseio de conservação, Ajudante, Ajudante de armazém, Ajudante de cozinha, Ajudante de expedição, Ajudante de jardinagem, Ajudante de obras, Ajudante de pedreiro, Ajudante de serralheiro, Ajudante de tecelão, Ajudante de telhadista (energia solar), Ajudante geral, ajudante geral (obras), Ajudante geral em reciclagem, Aprendiz (usinagem), Atendente, Atendente de balcão, Auxiliar de comércio, Auxiliar de cozinha, Auxiliar de expedição, Auxiliar de limpeza, Auxiliar de manutenção, Auxiliar de manutenção/conservação, Auxiliar de marceneiro, Auxiliar de montagem, Auxiliar operacional de logística, Auxiliar de pintura, Auxiliar de produção, Auxiliar de serviços gerais, Azulejista, Balconista, Balconista de padaria, Camareira, Chapeiro, Coletor de lixo, Confeiteira, Conferente, Corretor (a), Costureira (o), Costureira (o) de Big Bag, Cozinheiro (a), Empacotadora pleno, Encarregado (a) de limpeza, Encarregado predial, Engrupador, Expedidor, Instalador de rede de telecomunicações Jr, Jardineiro, Líder de construção civil, Líder de jardinagem, Mecânico de manutenção, Mecânico de manutenção predial, Mecânico de máquinas pesadas, Mecânico de manutenção industrial, Meio oficial de cozinha, Montador elétrico, Motorista, Motorista de caminhão, Motorista de caminhão compactador, Nebulizador, Operador (a) de caixa, Operador (a) de máquina colhedora, Operador (a) de máquina costura industrial, Operador de máquinas, Operador de roçadeira, Operador de torno CNC, Operadora de caixa, Operadora de máquinas, Padeiro (a), Padeiro/balconista de padaria, Pedreiro, Pedreiro azulejista, Pintor, Pintor eletrostática (a pó), Preparador e operador de centro de usinagem, Promotor, Repositor (a) de mercadorias, Revisor, Seleccionador de material reciclável, Serralheiro, Servente de pedreiro, Serviços gerais, Soldador, Tecelão (ã), Tecelão (ã) especializado, Tecelão de malharia A, Toneiro mecânico, Urdidor, Vendedor (a),

VAGAS PARA ENSINO FUNDAMENTAL (1º GRAU):

Açougueiro (a), Agente de fiscalização, Agente de fiscalização de estacionamento, Ajudante de açougue, Ajudante de galvanoplastia, Ajudante de produção, Ajudante geral, Ajudante/ Auxiliar de jardinagem, Assistente de PCP, Atendente de restaurante, Auxiliar de acabamento, Auxiliar de corte, Auxiliar de cozinha, Auxiliar de expedição, Auxiliar de limpeza, Auxiliar de manutenção, Auxiliar de produção, Auxiliar de recebimento de mercadorias, Auxiliar operacional de máquina, Balconista de frios, Costureira (o),

Contramestre, Cortador (a), Dobrador de chapas, Encarregada de costura, Enrolador de tecido cru, Frenista, Fresador, Líder de produção, Marceneiro, Mecânico de manutenção, Meio oficial de mecânico, Motorista, Motorista carreteiro, Oficial de manutenção, Operador de acabamento, Operador de conicaleira, Operador de roçadeira, operador de tinturaria A, Pedreiro, Preparador de peças cromoduro, Rebobinador (a) de motores, Retificador plano/ cilíndrico, Revisor (a) de tecidos, Serviços gerais, Tapeceiro, Tecelão.

VAGAS PARA ENSINO MÉDIO (2º GRAU):

Ajudante de carga e descarga, Ajudante de expedição, Ajudante de obras civis, Assistente de expedição, Assistente de vendas, Atendente, Atendente de balão, Atendente de vendas, Auxiliar de almoxarifado, Auxiliar de corte, Auxiliar de expedição, Auxiliar de limpeza, Auxiliar de logística, Auxiliar de manutenção, Auxiliar de montador de móveis, Auxiliar de produção, Auxiliar de serviços gerais, Auxiliar de vendas, Auxiliar montador de móveis, Auxiliar técnico, Balconista, Bartender, Caldeireiro, Caldeireiro/ encanador, Comprador (a), Consultor (a) comercial, Consultor (a) de calçados, Consultor (a) de vendas, Dobrador, Encarregado de obras, Estoquista, Mecânico de manutenção, Mecânico de manutenção: curso técnico em mecânica, Meio oficial de marceneiro, Motorista, Motorista/ Auxiliar operacional logística, Motorista de caminhão, Motorista entregador, Operador (a) de caixa, Operador (a) de loja, Operador de laser, Operador de máquina, Operador de torno CNC, Operadora de telemarketing, Pedreiro, Promotor (a) comercial, Promotor (a) de vendas, Rebarbador, Recepcionista, Regulador/ inspecionador de veículos, Representante comercial, Serralheiro industrial, Soldador, Supervisor (a) de loja, Torneiro mecânico convencional, Vendedor (a), Vendedor (a) interno, Vendedor (a) interno/ externo, Vendedora (a) telefonia PAP, Vendedor externo, Vendedora.

VAGAS QUE EXIGEM CURSOS:

Ajudante de manutenção: curso de mecânico, pneumática e hidráulica, Ajudante de produção: curso de metrologia e leitura e interpretação de desenhos, Assistente administrativo/RH: curso na área de administração ou RH, Auxiliar administrativo: curso de administração, Auxiliar de logística: curso de logística, Auxiliar de manutenção: curso de eletricista, Auxiliar de qualidade: curso de controle de qualidade e/ ou técnico em qualidade, Auxiliar mecânico: curso de mecânica geral, Auxiliar mecânico: curso de injeção, suspensão e freios, Auxiliar técnico eletrônico: curso técnico em eletrônica, Cilindrada: curso de caldeira, Consultora de vendas: curso na área de beleza e estética, Desenhista projetista: curso na área Solid Works, Eletricista: curso de elétrica, Eletricista: curso de NR10 e NR35, Empilhadeira: curso NR11 (empilhadeira), Esteticista: curso de estética, Estagiário (a) de segurança do trabalho: curso técnico de segurança do trabalho, Instalador (a) de qualidade: curso técnico de qualidade, Mecânico: curso de mecânica,

Mecânico de empilhadeiras: curso de operador de empilhadeira, Mecânico de manutenção: curso de mecânico de manutenção, Mecânico de manutenção pleno: curso técnico em mecânica, Montador de máquinas: curso de montagem mecânica e pneumática, Montador de painel: curso técnico em elétrica, Motorista de micro-ônibus: curso de transporte de passageiros, Motorista de ônibus: curso de transporte de passageiros, Motorista de Van: curso de transporte de passageiros, Oficial de manutenção: curso de NR35, Operador (a) carregadeira/ escavadeira: curso de operador de máquinas pesadas, Operador (a) de empilhadeira: curso de operador de empilhadeira, Operador (a) de equipamento de corte eletrônico: curso de Corel Draw, Operador (a) de impressora digital: curso de Corel Draw, Operador (a) de torno CNC: curso de op. torno CNC comando, Operador de centro de usinagem: curso de metrologia, Operador de CNC: curso de CNC, Operador de furadeira: curso de mecânica industrial, Operador de máquina: curso na área - SENAI, Operador de máquina britador: curso na área, Operador de processos júnior: curso técnico em química, Operador de torno convencional: curso de torneiro mecânico, Operador de torno convencional: curso de torneiro mecânico, Operador de torno horizontal: curso de mecânica industrial e técnica mecânica, Operador de torno vertical: curso de leitura e interpretação de desenhos, Programador (a) de torno CNC: curso de programação e operador de torno CNC, Projetista: curso de PROMOB, Técnico (a) de segurança do trabalho: curso técnico segurança do trabalho, Técnico (a) eletrônico: curso técnico eletrônico, Técnico (a) em comunicação visual: curso na área, Técnico elétrica: curso de elétrica ou mecatrônica, Técnico (a) em química: curso de técnica em química, Técnico de automação: curso técnico de automação, eletrônica, Toneiro mecânico: curso na área, Torneiro mecânico convencional: curso de leitura e interpretação de desenhos mecânicos,

VAGAS PARA GRADUAÇÃO:

Analista de materiais, Assistente contábil, Assistente Fiscal, Auxiliar de engenharia, Assistente de engenharia, Desenhista projetista mecânico, Engenheiro trainee, Estagiário de logística, Estagiário (a) de arquitetura, Estagiário (a) de compras, Estagiária de farmácia, Estagiária (o) de depto fiscal, Projetista, Estagiário (a) de setor comercial, Técnico têxtil, Vendedor (a) projetista.

Vagas para pessoas com deficiência (PCD):

Assistente de Stand de vendas, Auxiliar de limpeza, Auxiliar geral, Especialista de operações, Operador (a) comercial, Operador (a) de loja.

Os interessados devem se candidatar presencialmente no Desenvolve Santa Bárbara, localizado na Villa Multimall, na Rua do Osmio, 975, paralela com a Avenida Santa Bárbara, munidos de RG, CPF e Carteira de Trabalho. O atendimento é de segunda a sexta-feira, das 9 às 15 horas. Em caso de dúvidas, a pessoa pode entrar em contato via telefone (19) 3499.1015 ou pelo e-mail:

empregos@santabarbara.sp.gov.br